

Årsregnskab 2016

**Langelands
Hjertestarter Forening**

CVR-nr. 34 36 98 95

Indhold

Bestyrelsens godkendelse	2
Den uafhængige revisors påtegning	3
Foreningsoplysninger	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016	9
Balance 31. december	10
Noter	11

Bestyrelsens godkendelse

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2016 for Langelands Hjertestarterforening.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Rudkøbing den 20. marts 2017

Bestyrelsen

Henrik Schakow
formand

Bruno Hansen

Søren Christiansen

Dorte Anderson

Jørgen Gudmand Larsen

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmerne af Langelands Hjertestarterforening

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Langelands Hjertestarterforening for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsrapporten

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 20. marts 2017

TRANBERG

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 26 06 36 55

Torben Tranberg Jensen

statsaut. revisor

Foreningsoplysninger

Langelands Hjertestarter Forening
Bygaden 76, Tullebølle
5953 Tranekær

CVR-nr.: 34 36 98 95
Hjemsted: Langeland Kommune
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Henrik Schakow, formand
Bruno Hansen
Søren Christiansen
Dorte Anderson
Jørgen Gudmand Larsen

Pengeinstitut

Fynske Bank, Østerport 2, 5900 Rudkøbing
Nordea, Ørstedsgade 6, 5900 Rudkøbing

Revision

Tranberg, Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Formål

Langelands Hjertestarter Forening har til formål at varetage medlemmernes interesser, især for så vidt angår:

- Udbredelsen af kendskabet til hjertestartere
- Hjælp til stiftelse af lokale hjertestarterforeninger
- Rådgivning ved anskaffelse af hjertestartere
- Kontakt til mulige leverandører, herunder indhentelse af tilbud
- At være medlemmernes repræsentant over for kommunale, regionale og andre offentlige myndigheder
- Planlægning og gennemførelse af førstehjælpskurser
- Kontakt til lokale og landsdækkende medier (lokalaviser, dagblade, radio og tv)

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Langeland Hjertestarterforening for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Indtægter

Indtægter omfatter indtægter fra medlemskontingenter, tilskud, sponsorater, indtægter fra hjertestartere og andre aktiviteter. Indtægterne indregnes i resultatopgørelse, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Udgifter

Udgifter omfatter udgifter til hjertestartere, telefoner, udviklingsomkostninger App, administrationsomkostninger, drift af hjertestartere, salgsomkostninger, tab på debitorer og andre aktiviteter.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger af driftsmidler og inventar samt småanskaffelser anskaffet i året.

Finansielle indtægter og udgifter

Finansielle indtægter og udgifter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og- udgifter.

Skatter

Foreningen er skattepligtig af den erhvervsmæssige virksomhedsdel af årets resultat. Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmidler og inventar 5-10 år

Aktiver med en kostpris på under 12,9 t. kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Der afsættes ikke udskudt skat.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	Resultat 2016	Resultat 2015
Indtægter			
Medlemskontingent		42.292	63.439
Formueoverdragelse hjertestarterforeninger	1	48.985	0
Sponsorater og donationer	2	133.367	50.000
Region Syddanmark, driftstilskud		158.850	150.000
Region Syddanmark, driftstilskud alarmsystem		0	112.500
Hjertestartere og skabe mv., salg		134.241	149.035
Hjertestartere og skabe mv., vareforbrug		-178.057	-171.649
<i>Nye hjertestarterskabe:</i>			
Region Syddanmark, tilskud		0	380.000
Fonden Langeland Elforsyning, tilskud		0	126.000
Indkøb og installation		0	-760.189
Telefoner mv., indtægter	3	114.040	129.975
Telefoner mv., udgifter	3	-57.485	-62.588
Aktiviteter, indtægter	4	25.000	21.000
Aktiviteter, udgifter	4	-44.470	-70.840
Indtægter i alt		376.763	116.683
Udgifter			
Administrationsomkostninger	5	-217.609	-130.424
Drift af alarmsystem		0	-112.500
Salgsomkostninger	6	25.462	-404
Udgifter i alt		-192.147	-243.328
Resultat før afskrivninger		184.616	-126.645
Afskrivninger	7	-2.200	-7.073
Resultat før renter		182.416	-133.718
Renteindtægter	8	193	940
Renteudgifter	9	-1.316	-6.495
Årets resultat før skat		181.293	-139.273
Skat af årets resultat	10	-5.007	0
Årets resultat		176.286	-139.273

Balance 31. december

	Note	2016	2015
AKTIVER			
Inventar og driftsmidler	11	0	0
Materielle anlægsaktiver		0	0
Anlægsaktiver i alt		0	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		16.426	98.415
Hensat til tab på debitorer		0	-57.000
Deponering Langeland Kommune SKI-aftale		50.208	50.208
Andre tilgodehavender		51.500	53
Tilgodehavende hos FirstAED ApS		0	12.500
Tilgodehavende moms		2.696	50.944
Tilgodehavende selskabsskat		0	10.000
Likvide beholdninger	12	69.540	39.209
Omsætningsaktiver i alt		190.370	204.329
AKTIVER i alt		190.370	204.329
PASSIVER			
Saldo primo		-16.657	122.616
Årets regnskabsmæssige resultat		176.286	-139.273
Egenkapital		159.629	-16.657
Kreditorer		17.000	197.494
Forudbetalinger		11.109	0
Debitorer med kreditsaldi		0	16.423
Nordea, Iphone konto		0	15
Skyldig selskabsskat		2.632	0
Skyldig A-skat og AM-bidrag		0	7.054
Kortfristet gæld		30.741	220.986
Gæld i alt		30.741	220.986
PASSIVER i alt		190.370	204.329

Pantsætninger m.v.

Forpligtelse til opretholdelse af det i 2012 gennemførte LAG-projekt til efter 17/4 2017.

Fremtidige indbetalinger på telefonaftaler er tiltransporteret Fynske Bank til sikkerhed for lån.

Hæftelse for samtale- og abonnementsforbrug på udleverede telefoner under Langeland Kommunes Ski-aftale.

Til sikkerhed for Langeland Kommunes SKI-aftale er afgivet sikringskonto på **kr. 50.000**.

Noter

	2016	2015
1 - Formueoverdragelse hjertestarterforeninger		
Lohals/Hou Hjertestarterforening	47.389	0
Tullebølle Hjertestarterforening	1.596	0
	<u>48.985</u>	<u>0</u>
2 - Sponsorater og donationer		
Frivillighedspris	0	50.000
Donation/tilskud fra Støtteforeningen for Langelands hjertestartere	45.000	0
Donation fra Sydfyenske Dampskibsselskabs Fond til indkøb af lommelygter mv.	50.000	0
Donation Fionia Fond	34.219	0
Diverse sponsorater og tilskud	4.148	0
	<u>133.367</u>	<u>50.000</u>
3 - Medlemstelefoner mv.		
<i>Indtægter:</i>		
Salg abonnementer, mv.	105.331	124.642
Salg særydelser, netto	8.709	5.333
	<u>114.040</u>	<u>129.975</u>
<i>Udgifter:</i>		
Køb abonnementer, mv.	-57.485	-126.410
Overført til hjerteskebe og startere mv.	0	63.822
	<u>-57.485</u>	<u>-62.588</u>
	<u>56.555</u>	<u>133.540</u>
4 - Aktiviteter		
<i>Indtægter:</i>		
Førstehjælpskurser	0	21.000
§ 18 tilskud Langeland Kommune	25.000	0
<i>Udgifter:</i>		
Førstehjælpskurser og materialer	-1.900	-25.840
Honorar til instruktører	-42.570	-45.000
	<u>-19.470</u>	<u>-49.840</u>

Noter

	2016	2015
5 - Administration		
Husleje, leje og varme kontor	3.720	2.400
Kontorartikler	5.312	4.595
Porto og gebyrer	627	1.366
EDB og hjemmeside	14.988	35.078
Danløn	15	75
Bogføringsassistance	5.225	24.640
Administrationsaftale	110.584	0
Løn servicetekniker	7.586	0
Revision, årsregnskab	15.000	15.000
Revision, regulering tidligere år	180	-150
Revision anden assistance	6.412	3.475
Møder	2.688	5.885
Forsikringer	26.720	25.691
Emblemer	0	2.773
Skilte	3.148	8.471
Delmoms	15.404	1.125
	<u>217.609</u>	<u>130.424</u>
6 - Salgsomkostninger		
Annoncer	12.829	344
Restaurationsbesøg	1.428	2.797
Gaver og blomster	850	2.263
Tab på tilgodehavender	16.431	0
Hensættelse til tab	-57.000	-5.000
	<u>-25.462</u>	<u>404</u>
7 - Afskrivninger		
Småanskaffelser	2.200	2.819
Driftsmidler og inventar	0	4.254
	<u>2.200</u>	<u>7.073</u>
8 - Renteindtægter		
Renter, bank	0	940
Renter og gebyrer SKAT	193	0
	<u>193</u>	<u>940</u>

Noter

	2016	2015
9 - Renteudgifter		
Renter, kreditorer	1.145	6.390
Renter og gebyrer SKAT	171	105
	<u>1.316</u>	<u>6.495</u>
10 Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	-5.632	0
Regl. skatter vedr. tidligere år	625	0
	<u>-5.007</u>	<u>0</u>
11 - Inventar og driftsmidler		
Kostpris primo	72.406	72.406
Årets tilgang	0	0
Årets afgang	0	0
Kostpris ultimo	<u>72.406</u>	<u>72.406</u>
Afskrivninger primo	-72.406	-68.152
Afskrivninger i året	0	-4.254
Afskrivninger ultimo	<u>-72.406</u>	<u>-72.406</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>
12 - Likvide beholdninger		
Nordea	0	1.004
Fynske Bank	69.540	38.205
	<u>69.540</u>	<u>39.209</u>